

Số: 01/KL-TTr

An Khê, ngày 05 tháng 4 năm 2021

KẾT LUẬN THANH TRA

**Về việc thực hiện quy chế dân chủ trong nhà trường;
việc quản lý tài chính, ngân sách; việc quản lý, sử dụng cơ sở vật chất
tại Trường THCS Nguyễn Viết Xuân, giai đoạn 2018-2020**

Thực hiện Quyết định số 02/QĐ-TTr ngày 22/02/2021 của Chánh Thanh tra thị xã về thành lập Đoàn thanh tra Thanh tra việc thực hiện quy chế dân chủ trong Nhà trường; việc thực hiện công tác quản lý tài chính, ngân sách; việc quản lý, sử dụng cơ sở vật chất của Trường THCS Nguyễn Viết Xuân giai đoạn từ năm học 2018-2019 đến năm học 2019-2020.

Từ ngày 26/02/2021 đến ngày 26/3/2021. Đoàn Thanh tra đã tiến hành làm việc với đơn vị được thanh tra. Thời kỳ thanh tra theo quyết định từ năm 2018 đến năm 2020.

Xét Báo cáo kết quả thanh tra số 03/BC-ĐTTr ngày 26/3/2021 của Trường Đoàn thanh tra.

Chánh Thanh tra thị xã kết luận như sau:

I. Khái quát tình hình đối tượng thanh tra

Trường THCS Nguyễn Viết Xuân được thành lập theo quyết định số 72/QĐ-UB ngày 20/8/1996 của Ủy ban nhân dân huyện An Khê.

Nhiệm vụ, quyền hạn của Trường: Tổ chức giảng dạy, học tập và các hoạt động giáo dục theo mục tiêu, chương trình giáo dục phổ thông dành cho cấp THCS do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành. Công khai mục tiêu, nội dung các hoạt động giáo dục, nguồn lực và tài chính, kết quả đánh giá chất lượng giáo dục. Quản lý giáo viên, cán bộ, nhân viên theo quy định của pháp luật. Tuyển sinh và tiếp nhận học sinh; vận động học sinh đến trường; quản lý học sinh theo quy định của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo. Thực hiện kế hoạch phổ cập giáo dục trong phạm vi được phân công. Huy động, quản lý, sử dụng các nguồn lực cho hoạt động giáo dục. Phối hợp với gia đình học sinh, tổ chức và cá nhân trong hoạt động giáo dục. Quản lý, sử dụng và bảo quản cơ sở vật chất, trang thiết bị theo quy định của Nhà nước. Tổ chức cho giáo viên, nhân viên, học sinh tham gia hoạt động xã hội. Thực hiện các hoạt động về kiểm định chất lượng giáo dục. Thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn khác theo quy định của pháp luật.

Về đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên hiện có: Tổng số: 41, trong đó: CBQL: 02; Giáo viên: 35; Nhân viên: 04.

Tổng số lớp và số học sinh hiện có: Từ khối 6 đến khối 9, có 18 lớp với 694 học sinh.

II. Kết quả thanh tra

1. Tình hình thực hiện quy chế dân chủ (QCDC) trong hoạt động nhà trường theo Quyết định 04/2000/QĐ-BGDĐT ngày 01/03/2000 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (Nay được thay thế bởi Thông tư 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19/5/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo)

1.1. Việc ban hành văn bản quản lý nội bộ của trường

Căn cứ Quyết định số 04/2000/QĐ-BGDĐT ngày 01/03/2000 của Bộ Trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (nay được thay thế bởi Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19/5/2020) và các văn bản pháp luật có liên quan, năm học 2018 – 2019 và 2019 – 2020, Trường THCS Nguyễn Viết Xuân đã ban hành các Nghị quyết, Kế hoạch, Quyết định để triển khai thực hiện dân chủ tại đơn vị, cụ thể:

Nghị quyết của Chi bộ về đẩy mạnh việc lãnh đạo xây dựng và thực hiện QCDC trong hoạt động của nhà trường.

Quyết định thành lập Ban chỉ đạo thực hiện QCDC trong nhà trường.

Kế hoạch thực hiện QCDC; Quy chế thực hiện dân chủ trong nhà trường.

Lịch trực tiếp công dân.

Quyết định ban hành quy chế phối hợp giữa nhà trường với Công đoàn cơ sở Trường THCS Nguyễn Viết Xuân.

Quyết định ban hành quy chế làm việc; Quyết định ban hành nội quy của Trường THCS Nguyễn Viết Xuân; Quyết định phân công nhiệm vụ cho cán bộ, giáo viên, nhân viên; Quyết định ban hành quy tắc ứng xử của CB, GV, NV, học sinh trong nhà trường.

Quyết định ban hành quy định tiêu chí đánh giá, phân loại viên chức.

Quyết định ban hành quy chế chi tiêu nội bộ.

Thông báo cam kết chất lượng giáo dục; thông báo công khai thông tin giáo dục thực tế; thông báo công khai thông tin về đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên.

Quyết định công bố công khai số liệu dự toán thu – chi ngân sách; bổ sung dự toán thu – chi ngân sách; Quyết định công bố công khai quyết toán ngân sách.

Nghị quyết Hội nghị cán bộ, viên chức.

1.2. Về tổ chức triển khai thực hiện dân chủ tại đơn vị

1.2.1. Công tác phổ biến, quán triệt, triển khai thực hiện các quy định về dân chủ trong nhà trường

- Chi bộ, Ban Giám hiệu nhà trường đã phổ biến, quán triệt các quy định về thực hiện dân chủ trong nhà trường; quyền và nghĩa vụ của CB, GV, NV đến 100% CBGVNV về những vấn đề liên quan đến quyền, lợi ích hợp pháp của CB, GV, NV.

Thực hiện công khai trước tập thể CBGVNV về các nội dung: Kế hoạch công tác của trường; kế hoạch chuyên môn; kế hoạch tuyển sinh; phân công nhiệm vụ cho CB, GV, NV; Quy chế chi tiêu nội bộ; kết quả đánh giá, xếp loại CBGVNV; công tác khen thưởng, kỷ luật; quy tắc ứng xử;

Công khai trên Trang thông tin của Trường về chất lượng giáo dục, kế hoạch tuyển sinh, hoạt động chuyên môn;

Công khai qua email của trường về quy chế làm việc.

- Hiệu trưởng nhà trường đã ban hành một số quy định: Quy định sử dụng tài sản công; quy chế chi tiêu nội bộ; quy tắc ứng xử trong nhà trường; nội quy, quy chế làm việc; quy định về tiêu chí đánh giá, xếp loại viên chức; phân công nhiệm vụ.

- Thành lập Ban chỉ đạo thực hiện QCDC, đồng thời tổ chức phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên Ban Chỉ đạo; đánh giá kết quả triển khai thực hiện dân chủ trong nhà trường (có báo cáo kết quả thực hiện).

- Hiệu trưởng nhà trường phối hợp với Ban chấp hành Công đoàn ban hành quy chế phối hợp giữa nhà trường với Công đoàn cơ sở Trường THCS Nguyễn Việt Xuân.

- Hiệu trưởng nhà trường đã phối hợp với Ban Chấp hành công đoàn tổ chức Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức (CBCCVC) vào đầu năm học.

Tại Hội nghị CBCCVC: Hiệu trưởng nhà trường đã báo cáo tình hình thực hiện Nghị quyết hội nghị năm học 2018 - 2019, triển khai nhiệm vụ năm học 2019 – 2020; đưa ra một số nội dung công khai và lấy ý kiến CB, GV, NV tại hội nghị; CB, GV, NV đã thảo luận, tham gia ý kiến vào kết quả thực hiện Nghị quyết Hội nghị và kế hoạch, nhiệm vụ năm học; Ban chấp hành công đoàn báo cáo tổng kết phong trào thi đua và phát động phong trào thi đua. Ban Thanh tra Nhân dân báo cáo hoạt động của Ban Thanh tra và phương hướng hoạt động của năm tiếp theo. Hiệu trưởng và Công đoàn đã ký kết giao ước thi đua.

Tuy nhiên, Hiệu trưởng chưa đánh giá, tổng kết và kiểm điểm trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị trong việc thực hiện kế hoạch công tác năm (*Chưa đúng quy định tại điểm a khoản 2 Điều 5 Nghị định số 04/2015/NĐ-CP và điểm a khoản 2 Điều 7 Thông tư số 01/2016/TT-BNV*).

2.2.2. Việc xây dựng bộ máy tổ chức; định mức số lượng người làm việc hằng năm

Phát huy quyền làm chủ của CB, GV, NV, nâng cao chất lượng tổ chức và hoạt động, đổi mới phương thức lãnh đạo; nhà trường đã thực hiện dân chủ trong quy hoạch, bố trí cán bộ, trong sinh hoạt chuyên môn; bố trí hợp lý số lượng người làm việc theo quy định của pháp luật, cụ thể:

Tổ chức bộ máy; vị trí việc làm	Số lượng		Ghi chú
	Năm học 2018 - 2019	Năm học 2019 - 2020	
Chi bộ	03	03	
Ban giám hiệu	02	02	01 Phó Hiệu trưởng (phụ trách) và 01 Phó Hiệu trưởng
Công đoàn	05	05	
Chi đoàn	05	05	
Giáo viên	38	35	
Nhân viên	04	04	

2.2.3. Việc thực hiện các quy định về công khai trong các lĩnh vực

- Nhà trường đã triển khai kịp thời các văn bản có liên quan đến chế độ, chính sách của CB, GV, NV; phân công nhiệm vụ; quy tắc ứng xử; quy chế chi tiêu nội bộ; quy chế làm việc; đánh giá, xếp loại CB, GV, NV và học sinh trong các cuộc họp hội đồng và gửi qua email của nhà trường.

- Chi trả lương hàng tháng, giải quyết chế độ thai sản, bảo hiểm,... đảm bảo quy định.

- Công khai tài chính theo quy định tại Thông tư 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính: Niêm yết công khai dự toán ngân sách, quyết toán ngân sách hàng năm tại bảng thông báo của trường; Công khai chất lượng giáo dục theo Thông

tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo trên trang thông tin điện tử của Trường.

2.2.4. Việc thực hiện nội quy, quy chế làm việc, quy chế dân chủ của Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng; những điều Đảng viên và công chức không được làm

Hầu hết, cán bộ, đảng viên, giáo viên và nhân viên trong nhà trường đã thực hiện nghiêm túc nội quy, quy chế làm việc, QCDC trong hoạt động của đơn vị.

Tuy nhiên, còn một số trường hợp vi phạm nội quy, quy chế làm việc, đã được nhà trường nhắc nhở, rút kinh nghiệm trong các cuộc họp hội đồng (có biên bản làm việc của nhà trường).

2.2.5. Về sĩ số học sinh từ năm học 2018-2019 đến năm học 2019-2020.

- Năm học 2018 - 2019: Tổng số lớp: 18; Tổng số học sinh: 687;

- Năm học 2019 - 2020: Tổng số lớp: 18; Tổng số học sinh: 694.

2.2.6. Về tình hình tham gia giảng dạy của Ban giám hiệu nhà trường; dạy tăng, dạy thay của giáo viên

Ban giám hiệu, giáo viên thực hiện nghiêm túc việc giảng dạy theo phân công chuyên môn của nhà trường, cụ thể:

Phó Hiệu trưởng (phụ trách): 02 tiết/tuần.

Phó Hiệu trưởng: 04 tiết/tuần.

Giáo viên: 19 tiết/tuần.

Việc phân công chuyên môn, dạy tăng, dạy thay chưa đều ở một số bộ môn thiếu giáo viên cục bộ, một số giáo viên thừa, nhưng toàn trường không có giáo viên dạy dư giờ, không có tính dạy tăng, dạy thay.

2.2.7. Về hoạt động của Công đoàn, Ban Thanh tra nhân dân

a) Hoạt động của Công đoàn

Công đoàn Trường THCS Nguyễn Viết Xuân đã triển khai thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn của Công đoàn:

- Phối hợp với thủ trưởng đơn vị tổ chức hội nghị CBCCVC, ký kết quy chế phối hợp hoạt động giữa Công đoàn với nhà trường; công nhận Ban thanh tra nhân dân; hướng dẫn Ban thanh tra nhân dân xây dựng chương trình, nội dung công tác. Tổ chức phát động và tổng kết phong trào thi đua trong CB, GV, NV; ký kết giao ước thi đua với nhà trường.

- Trong năm học 2019 – 2020 (ngày 19/6/2020), Công đoàn đã nhận 01 đơn kiến nghị của giáo viên thuộc Tổ Sử địa – Nghệ thuật – Tiếng Anh. Nội dung liên quan đến việc đánh giá, nhận xét giáo viên và quy tắc ứng xử đối với giáo viên của Tổ trưởng Tổ Sử địa – Nghệ thuật – Tiếng Anh và Phó Hiệu trưởng (phụ trách).

Qua kiểm tra hồ sơ vụ việc, thể hiện:

+ Ban thanh tra nhân dân chủ trì cùng với Chủ tịch Công đoàn tiến hành xác minh nội dung đơn kiến nghị của giáo viên tại Tổ Sử địa – Nghệ thuật – Tiếng Anh (có biên bản xác minh ngày 22/6/2020).

+ Ban thanh tra nhân dân chủ trì cùng với Chủ tịch Công đoàn xác minh nội dung đoạn băng ghi âm của giáo viên kiến nghị và biên bản họp hội đồng, biên bản họp tổ Sở địa – Nghệ thuật – Tiếng Anh (có biên bản xác minh ngày 23/6/2020).

+ Ban chấp hành công đoàn chủ trì tổ chức buổi sinh hoạt công đoàn, tiến hành giải quyết đơn kiến nghị của đoàn viên công đoàn vào ngày 02/7/2020 (Chủ trì: Bà Bùi Thị Hương Thủy, Chủ tịch công đoàn; nhưng ký biên bản là ông Đoàn Ngọc Bảy - Chủ trì).

+ Ban thanh tra nhân dân ban hành kết luận số 01/KL-CĐCSNVX, ngày 06/7/2020 về việc “Kết luận đơn kiến nghị của đoàn viên...”. Kết luận được gửi đến các đoàn viên: Phó Hiệu trưởng (phụ trách), Tổ trưởng tổ Sở địa – Nghệ thuật – Tiếng Anh, người kiến nghị và lưu hồ sơ công đoàn, chi bộ.

Nội dung đơn kiến nghị của đoàn viên liên quan đến trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị, nhưng Công đoàn không báo cáo, kiến nghị với người đứng đầu đơn vị để xem xét, giải quyết (*Chưa đúng quy định khoản 2 Điều 9 Nghị định số 43/2013/NĐ-CP ngày 10/5/2013 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành Điều 10 của Luật công đoàn về quyền, trách nhiệm của công đoàn trong việc đại diện, bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của người lao động (Nghị định số 43/2013/NĐ-CP); Điều 75 Luật Thanh tra năm 2010; Điều 34 Nghị định số 159/2016/NĐ-CP ngày 29/11/2016 của Chính phủ quy định chi tiết và biện pháp thi hành một số điều của Luật thanh tra về tổ chức và hoạt động của Ban thanh tra nhân dân (Nghị định số 159/2016/NĐ-CP).*

b) Hoạt động của Ban thanh tra nhân dân

Ban thanh tra nhân dân được hội nghị CBCCVC năm học 2018 - 2019 bầu vào ngày 01/10/2018 và Ban chấp hành Công đoàn công nhận tại Quyết định số 01/QĐ-TTND ngày 03/10/2018 gồm 03 đồng chí (01 Trưởng Ban; 01 Phó Trưởng Ban và 01 Ủy viên).

Sau khi được công nhận, Ban thanh tra nhân dân đã xây dựng quy chế làm việc, phương hướng hoạt động nhiệm kỳ 2018 – 2020; phân công nhiệm vụ từng thành viên.

Hàng năm, Ban thanh tra nhân dân đã xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện nhiệm vụ; báo cáo tổng kết, đánh giá thực hiện nhiệm vụ.

Trong năm học 2019 – 2020, Ban thanh tra nhân dân cùng với Công đoàn tổ chức xác minh 01 đơn kiến nghị của giáo viên thuộc Tổ Sở địa – Nghệ thuật – Tiếng Anh. Tuy nhiên, hoạt động xác minh của Ban thanh tra nhân dân chưa đúng quy định tại Điều 32 Nghị định số 159/2016/NĐ-CP, cụ thể: Người đứng đầu đơn vị chưa giao nhiệm vụ xác minh đối với đơn kiến nghị.

2. Về đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị

Năm học 2019 – 2020, tại đơn vị có 01 đơn kiến nghị của giáo viên thuộc Tổ Sở địa – Nghệ thuật – Tiếng Anh. Nội dung liên quan đến việc đánh giá, nhận xét giáo viên và quy tắc ứng xử đối với giáo viên của Tổ trưởng Tổ Sở địa – Nghệ thuật – Tiếng Anh và Phó Hiệu trưởng (phụ trách).

Qua kiểm tra hồ sơ vụ việc, đơn kiến nghị gửi đến Ban chấp hành Công đoàn nhưng Ban chấp hành công đoàn không báo cáo, kiến nghị với người đứng đầu đơn vị để giải quyết đơn theo quy định.

3. Việc triển khai thực hiện các chỉ đạo của ngành, địa phương về quản lý, sử dụng cơ sở vật chất tại đơn vị giai đoạn từ năm 2018 đến năm 2020

Từ năm 2018 đến năm 2020, Nhà trường thực hiện tiếp nhận một số tài sản sau:

Ngày 23/9/2019: Phần mềm Quản lý thư viện Master Lib với tổng giá trị tài sản là 7.400.000 đồng và đưa vào sử dụng đồng thời ghi tăng tài sản.

Ngày 16/01/2020: Bảng tương tác thông minh và các thiết bị đi kèm với tổng giá trị tài sản là: 111.770.000 đồng và đưa vào sử dụng đồng thời ghi tăng tài sản.

Ngày 21/8/2020: Máy lọc nước tinh khiết Kosovota với tổng giá trị tài sản là: 40.500.000 đồng và đưa vào sử dụng đồng thời ghi tăng tài sản.

4. Việc quản lý thu chi tài chính, ngân sách

4.1. Thu, chi ngân sách (theo quyết toán của đơn vị đã được thẩm định, năm 2020 chưa được thẩm định) (phụ lục 1 đính kèm)

Từ năm 2018 đến năm 2020, Trường THCS Nguyễn Viết Xuân đã thực hiện việc lập dự toán, phân bổ kinh phí đảm bảo theo dự toán đã được phê duyệt và quyết toán kinh phí hàng năm theo quy định; đa số các khoản chi đúng mục đích, đúng nguồn kinh phí; sổ sách được lập đầy đủ theo quy định tại Thông tư số 107/2017/TT-BTC ngày 10/10/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn chế độ kế toán hành chính sự nghiệp.

Đối với các khoản chi sửa chữa, xây dựng cơ bản, chi mua sắm văn phòng phẩm, chi thanh toán tiền tàu xe phép đơn vị thực hiện đúng quy định. (Chi tiết bảng phụ lục 2 đính kèm).

4.2. Các khoản kinh phí ngoài ngân sách được huy động từ nguồn vận động, tài trợ, đóng góp của phụ huynh học sinh (phụ lục 3 đính kèm)

Trong năm 2018 – 2020, Trường THCS Nguyễn Viết Xuân thực hiện chi thanh toán các khoản sửa chữa xây dựng cơ bản từ nguồn thu học phí, trong đó có hạng mục: cải tạo sửa chữa khu nhà vệ sinh thừa khối lượng, chi tiết như sau:

Mã AL.61110 (Lắp dựng giàn giáo thép thi công, giàn giáo ngoài, chiều cao $\leq$ 16m (tính 50% định mức). Tổng khối lượng $(0,764+0,72) \times 2.132.222$ đồng = 3.164.218 đồng.

Hàng năm, Căn cứ vào Thông tư 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo Dục và Đào tạo và Thông tư 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011, Nhà trường lập kế hoạch về các khoản vận động, tài trợ cho trường. Nhà trường có tổ chức họp cha mẹ học sinh để thông qua các việc huy động tài trợ của cha mẹ học sinh, thống nhất mức đóng của tất cả các loại quỹ; Cuối năm, Nhà trường có thực hiện công khai quyết toán các khoản thu - chi với Ban Đại diện cha mẹ học sinh theo quy định.

Trường THCS Nguyễn Viết Xuân thực hiện việc miễn giảm học phí đúng đối tượng quy định tại Nghị định số 86/2015/NĐ-CP ngày 02/10/2015 của Chính phủ.

Hàng năm, Bảo hiểm xã hội thị xã An Khê đã trích chi hỗ trợ cho Trường THCS Nguyễn Viết Xuân số tiền từ nguồn thu Bảo hiểm y tế học sinh. Nhà trường đã sử dụng toàn bộ số tiền trên để chi mua dụng cụ, trang thiết bị văn phòng phục vụ cho y tế theo đúng quy định.

III. Nhận xét, kết luận

Qua thanh tra cho thấy:

Trường THCS Nguyễn Nguyễn Viết Xuân đã triển khai kịp thời các quy định về thực hiện dân chủ trong nhà trường; thực hiện công khai theo quy định những nội dung, công việc phải công khai trước cuộc họp hội đồng, niêm yết tại bảng công khai của trường, đăng tải trên trang thông tin điện tử của trường.

Tuy nhiên, đơn vị vẫn còn tồn tại, sai phạm, cụ thể như sau:

1. Về triển khai thực hiện QCDC trong hoạt động nhà trường

1.1. Về triển khai nội dung Hội nghị CBCCVC

Hiệu trưởng nhà trường chưa đánh giá, tổng kết và kiểm điểm trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị trong việc thực hiện kế hoạch công tác năm (*Chưa đúng quy định tại điểm a khoản 2 Điều 5 Nghị định số 04/2015/NĐ-CP và điểm a khoản 2 Điều 7 Thông tư số 01/2016/TT-BNV*).

1.2. Về tiếp nhận, giải quyết đơn kiến nghị

- Công đoàn đã tiếp nhận 01 đơn kiến nghị liên quan đến trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị (Phó Hiệu trưởng phụ trách), nhưng không báo cáo, kiến nghị với người đứng đầu đơn vị để giải quyết theo định (*chưa đúng quy định tại khoản 2 Điều 9 Nghị định số 43/2013/NĐ-CP ngày 10/5/2013 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành Điều 10 của Luật công đoàn về quyền, trách nhiệm của công đoàn trong việc đại diện, bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của người lao động; Điều 75 Luật Thanh tra năm 2010; Điều 34 Nghị định số 159/2016/NĐ-CP ngày 29/11/2016 của Chính phủ quy định chi tiết và biện pháp thi hành một số điều của Luật thanh tra về tổ chức và hoạt động của Ban thanh tra nhân dân (Nghị định số 159/2016/NĐ-CP)*).

- Hoạt động xác minh của Ban thanh tra nhân dân chưa đúng quy định tại Điều 32 Nghị định số 159/2016/NĐ-CP: Người đứng đầu đơn vị chưa giao nhiệm vụ xác minh đối với đơn kiến nghị.

2. Về chi xây dựng cơ bản: Nhà trường đã thực hiện thanh toán khối lượng thừa về chi lắp đặt giàn giáo không đúng theo quy định tại Quyết định số 1329/QĐ-BXD ngày 19/12/2016 của Bộ Xây Dựng về công bố định mức sử dụng vật liệu trong xây dựng. Tổng số tiền là: 3.164.218 đồng.

IV. Kiến nghị, biện pháp xử lý

1. Kiến nghị Hiệu trưởng trường THCS Nguyễn Viết Xuân

1.1. Đề nghị Hiệu trưởng Trường THCS Nguyễn Viết Xuân:

Tổ chức họp kiểm điểm rút kinh nghiệm đối với các cá nhân có liên quan đến những sai sót đã nêu tại phần Kết luận trên.

Phối hợp với Ban chấp hành công đoàn tổ chức triển khai thực hiện tốt các quy định về dân chủ trong hoạt động của nhà trường.

1.2. Yêu cầu Hiệu trưởng Trường THCS Nguyễn Viết Xuân tổ chức quán triệt và thực hiện nghiêm túc Luật Ngân sách nhà nước năm 2015, Luật Kế toán 2015 và các văn bản pháp luật có liên quan đến lĩnh vực Tài chính - Ngân sách; thực hiện tốt công tác dân chủ theo quy định tại Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19/5/2020 của Bộ trưởng Bộ giáo dục và đào tạo hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập, Nghị định 04/2015/NĐ-CP ngày 09/1/2015 của Chính phủ về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập và Thông tư số 01/2016/TT-BNV ngày 13/1/2016 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về hướng dẫn một số

nội dung của Nghị định 04/2015/NĐ-CP; huy động, quản lý, sử dụng các khoản đóng góp của cha mẹ học sinh theo đúng quy định tại Thông tư số 55/2011/TT-BGD&ĐT ngày 22/11/2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành điều lệ ban đại diện cha mẹ học sinh; Việc tiếp nhận tài trợ từ các đơn vị, cha mẹ học sinh... phải thực hiện theo đúng quy định của Thông tư 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo. Thực hiện nghiêm túc các quy định về Ban Thanh tra nhân dân tại Luật Thanh tra năm 2010 và Nghị định số 159/2016/NĐ-CP của Chính phủ quy định chi tiết và biện pháp thi hành một số điều của Luật Thanh tra về tổ chức và hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân; Nghị định số 43/2013/NĐ-CP ngày 10/5/2013 của Chính phủ.

2. Kiến nghị xử lý về tài chính

Trường THCS Nguyễn Viết Xuân có trách nhiệm thu nộp tổng số tiền đã chi thừa khối lượng về sửa chữa tài sản, xây dựng cơ bản là: 3.164.218 đồng (bằng chữ: Ba triệu, một trăm sáu mươi bốn ngàn, hai trăm mười tám đồng y) từ nhà thầu thi công xây dựng công trình để nộp vào tài khoản tiền gửi của trường và sử dụng đúng mục đích.

Trên đây là kết quả thanh tra việc thực hiện quy chế dân chủ trong Nhà trường; việc thực hiện công tác quản lý tài chính, ngân sách; việc quản lý sử dụng cơ sở vật chất của Trường THCS Nguyễn Viết Xuân giai đoạn từ năm 2018-2020./.

Nơi nhận:

- Thanh tra tỉnh;
- TT Thị ủy;
- TT HĐND thị xã;
- Ban Tổ chức Thị ủy;
- CT, PCT UBND thị xã;
- VP HĐND-UBND thị xã;
- Phòng TC-KH thị xã;
- Thanh tra thị xã;
- Phòng Nội vụ thị xã;
- Phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã;
- Trường THCS Nguyễn Viết Xuân;
- Đoàn Thanh tra;
- Lưu: VT, HS ĐTT.

CHÁNH THANH TRA



Nguyễn Trần Quốc Tuấn

[illegible]

PHỤ LỤC 2
(Các khoản chi từ nguồn ngân sách)

Chi phí sửa chữa, xây dựng cơ bản:

Đvt: Đồng

Khoản mục	Số quyết toán đã được thẩm định		
	Năm 2018	Năm 2019	Năm 2020 (chưa thẩm định)
Tổng thu:	23.764.000	31.856.000	27.309.500
Tổng chi, trong đó :	23.764.000	31.856.000	27.309.500
- Nhà cửa	10.000.000	2.095.000	0
- Các thiết bị công nghệ thông tin	2.300.000	17.910.000	14.741.000
- Tài sản và thiết bị văn phòng	0	1.910.000	0
- Đường điện, cấp thoát nước	11.464.000	9.941.000	12.568.500
Cộng	23.764.000	31.856.000	27.309.500

Chi mua sắm văn phòng phẩm:

Đvt: Đồng

Khoản mục chi	Số quyết toán đã được thẩm định		
	Năm 2018	Năm 2019	Năm 2020(chưa thẩm định)
- Văn phòng phẩm	5.965.000	3.790.000	4.608.000
- Mua sắm công cụ, dụng cụ văn phòng	7.324.000	6.700.000	14.310.000
- Vật tư văn phòng khác	9.269.000	2.145.000	6.754.000
Cộng:	22.558.000	12.635.000	25.672.000

Chi thanh toán phép:

Đvt: Đồng

Stt	Năm	Tổng số giáo viên, nhân viên đăng ký nghỉ phép	Tổng số giáo viên, nhân viên được thanh toán tiền nghỉ phép	Tổng số tiền thanh toán
01	2018	8	8	9.400.000
02	2019	12	10	11.240.000
03	2020	8	8	10.356.000
Cộng:		28	26	30.996.000

PHỤ LỤC 3

(Các khoản kinh phí ngoài ngân sách được huy động từ nguồn vận động, tài trợ, đóng góp của phụ huynh học sinh)

**Kinh phí phô tô:**

Đvt: Đồng

Stt	Nội dung	Niên học	
		2018-2019	2019-2020
01	Tồn mang sang	10.671.000	0
02	Tổng thu	27.440.000	69.400.000
03	Tổng chi	38.111.000	34.599.360
04	Tồn quỹ	0	34.800.640

Kinh phí khen thưởng và hỗ trợ hoạt động phong trào:

Đvt: Đồng

Stt	Nội dung	Niên học	
		2018-2019	2019-2020
01	Tồn mang sang	600.000	0
02	Tổng thu	48.090.000	69.250.000
03	Tổng chi	48.690.000	69.250.000
04	Tồn quỹ	0	0

Kinh phí tăng cường, bổ sung cơ sở vật chất:

Đvt: Đồng

Stt	Nội dung	Niên học	
		2018-2019	2019-2020
01	Tồn mang sang	0	0
02	Tổng thu	77.000.000	138.200.000
03	Tổng chi	77.000.000	138.200.000
04	Tồn quỹ	0	0

Kinh phí vệ sinh, nước uống:

Đvt: Đồng

Stt	Nội dung	Niên học	
		2018-2019	2019-2020
01	Tồn mang sang	0	0
02	Tổng thu	41.160.000	62.334.000
03	Tổng chi	41.160.000	54.400.000
04	Tồn quỹ	0	4.934.000

Kinh phí chăm sóc sức khỏe ban đầu trích từ BHYT học sinh và giáo viên:

Đơn vị tính: Đồng

Stt	Nội dung	Niên học	
		2018-2019	2019-2020

01	Tồn mang sang	0	0
02	Tổng thu	4.152.765	25.285.330
03	Tổng chi	4.152.765	25.285.330
04	Tồn quỹ	0	0

Kinh phí tổ chức các buổi liên hoan, hội nghị:

Đvt: Đồng

Khoản mục chi	Số quyết toán đã được thẩm định		
	Năm 2018	Năm 2019	Năm 2020(chưa thẩm định)
- Mua hoa, trà, nước, bánh kẹo phục vụ hội nghị cán bộ công chức tháng năm 2018(Chi bằng nguồn kinh phí tự chủ)	3.315.000	0	0
- Mua hoa, nước, trang trí, trang phục văn nghệ khai giảng năm học 2018-2019.(Chi bằng nguồn kinh phí tự chủ)	3.220.000	0	0
Cộng:	6.535.000	0	0

Tiền hoa hồng 4% nhận từ BHXH:

Đơn vị tính: Đồng

Stt	Nội dung	Niên học	
		2018-2019	2019-2020
01	Tồn mang sang	0	0
02	Tổng thu	11.974.136	12.309.199
03	Tổng chi	11.974.136	12.309.199
04	Tồn quỹ	0	0

Các khoản thu chi Học phí:

Đơn vị tính: Đồng

Stt	Nội dung	Niên học	
		2018-2019	2019-2020
1	Tồn mang sang	1.924.620	0
2	Tổng thu trong đó	211.823.000	189.578.000
2.1	Thu học phí	207.875.000	185.950.000
2.2	Cấp bù HK2	2.040.000	2.090.000
2.3	Cấp bù HK1	1.908.000	1.538.000
3	Tổng chi	213.747.620	112.194.000
4	Tồn quỹ	0	77.384.000