

Số: 189/VĐTCBHN-ĐT

V/v: Phối hợp tổ chức khóa đào tạo, bồi dưỡng
Nghiệp vụ Quản lý Tài chính, Tài sản và Chế độ kế
toán HCSN theo Thông tư số 107/2017/TT-BTC cho
các đơn vị Nhà nước

UBND THỊ XÃ AN KHÊ

Đến Số: A759
Ngày: 10/11/2018
Chuyển:
Lưu hồ sơ số:

Hà Nội, ngày 14 tháng 6 năm 2018

Kính gửi: Chủ tịch UBND thị xã An Khê

Ngày 10/10/2017, Bộ Tài chính ban hành Thông tư 107/2017/TT-BTC hướng dẫn chế độ kế toán hành chính sự nghiệp áp dụng từ ngày 01/01/2018 thay thế Thông tư số 185/2010/TT-BTC ngày 15/11/2010 và Quyết định số 19/2006/QĐ-BTC ngày 30/3/2006.

Nhằm trang bị và cập nhật những kiến thức cơ bản, chuyên sâu về quản lý tài chính, tài sản và nghiệp vụ kế toán cho chủ tài khoản, kế toán các đơn vị nhà nước trên địa bàn thị xã An Khê. Viện Đào tạo cán bộ Hà Nội mong muốn được phối hợp với UBND thị xã để tổ chức khóa đào tạo, bồi dưỡng Nghiệp vụ Quản lý tài chính, tài sản và chế độ kế toán hành chính sự nghiệp theo Thông tư 107/2017/TT-BTC. Cụ thể như sau:

1. Nội dung khóa bồi dưỡng: 04 chuyên đề***Chuyên đề 1: Cập nhật các văn bản pháp luật mới liên quan đến Quản lý tài chính và Cơ chế quản lý tài chính tại các đơn vị nhà nước***

- Cập nhật những điểm mới trong Luật NSNN số 83/2015/QH13 ngày 25/6/2015 trong đó:

- + Bổ sung nội dung về cơ chế tự chủ tài chính đơn vị nhà nước
- + Những điểm mới liên quan đến quyền hạn của cơ quan tài chính các cấp
- + Bổ sung quyền và trách nhiệm của Thủ trưởng đơn vị dự toán
- + Những thay đổi về nguồn thu, nhiệm vụ chi được phân cấp giữa các cấp ngân sách ở chính quyền địa phương trong đó thay đổi liên quan đến cấp xã
- + Điểm mới trong công khai ngân sách đối với các cấp ngân sách tỉnh, huyện và xã cũng như công khai ngân sách và tài chính của các đơn vị dự toán

- Những thay đổi trong Luật phí và lệ phí số 97/2015/QH13 ngày 25/11/2015 liên quan đến đơn vị nhà nước:

- + Công tác thu và quản lý thu phí và lệ phí
- + Sử dụng các khoản phí được để lại đơn vị dự toán
- + Danh mục các loại dịch vụ chuyển từ phí sang giá dịch vụ do Nhà nước định giá.

- Điểm mới của Luật Kế toán số 88/2015 và Nghị định 174/2016/NĐ-CP hướng dẫn trong đó:

- + Bổ sung các hành vi bị nghiêm cấm
- + Bổ sung quy định về chứng từ điện tử
- + Bổ sung quy định về kiểm soát nội bộ và kiểm toán nội bộ
- + Bổ sung quy định về ký chứng từ đối với người khiếm thị

- + Bổ sung quy định về tài liệu kế toán sao chụp
- + Bổ sung quy định về bảo quản lưu trữ tài khoản kế toán
- + Bổ sung, sửa đổi quy định về kế toán trưởng, phụ trách kế toán
- Cơ chế tự chủ đối với các đơn vị nhà nước:
 - + Cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính theo Nghị định 130/2005/NĐ-CP áp dụng đối với cơ quan hành chính và điểm mới trong Nghị định 117/2013/NĐ-CP, Thông tư liên tịch số 71/2014/TTLT-BTC-BNV quy định chế độ tự chủ tự chịu trách nhiệm về sử dụng kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan Nhà nước.
 - + Cơ chế tự chủ tài chính đối với đơn vị sự nghiệp công lập theo Nghị định 16/2015/NĐ-CP ngày 14/02/2015 của Chính phủ thay thế Nghị định 43/2006/NĐ-CP ngày 25/04/2006 - nội dung cơ bản và những điểm mới:
 - Cách xây dựng phương án, đề án tự chủ
 - Cách xác định giá, phí dịch vụ sự nghiệp công
 - Cách sử dụng số chênh lệch thu chi
 - Xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ tại các đơn vị trường học theo quy định hiện hành: các bước xây dựng, phương pháp xây dựng
 - + Nhiệm vụ và quyền hạn của chủ tài khoản và kế toán trong việc thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm và công tác tài chính kế toán.

Chuyên đề 2: Quản lý tài chính ngân sách và Quản lý các khoản thu ngoài ngân sách trong các đơn vị nhà nước

- Quản lý tài chính đối với đơn vị trường học (áp dụng quy định mới trong Công văn 9974/VPCP-KGVX năm 2017 và Công văn 5031/BGDDT-KHTC của Bộ Giáo dục và Đào tạo về dịch vụ Học phí và các khoản thu khác) bao gồm:

- + Quản lý các khoản thu, chi NSNN đối với các đơn vị trường học
- + Quản lý các khoản thu tài trợ, thu thỏa thuận – thu hộ, chi hộ trong trường học (quy trình thực hiện, nguyên tắc, cách hạch toán theo dõi trên sổ sách kế toán).

- Quản lý tài chính ngân sách xã (áp dụng theo Thông tư 244/2016 TT-BTC về quản lý tài chính ngân sách xã) bao gồm:

- + Những điểm mới về phân cấp nguồn thu ngân sách và tài chính xã
- + Quản lý nguồn thu, nhiệm vụ chi ngân sách xã
- + Lập dự toán, chấp hành và quyết toán tài chính, ngân sách xã
- + Quản lý các quỹ công chuyên dùng và các hoạt động tài chính khác ở cấp xã
- + Quản lý tài sản công tại xã

- Quy trình quản lý tài chính tại các đơn vị nhà nước:

- + Quy trình, kỹ năng, các bước lập dự toán ngân sách nhà nước hàng năm
- + Tổ chức chấp hành dự toán: phương thức tạo lập và quản lý các nguồn thu, quản lý chi tiêu cho các hoạt động thường xuyên
- + Thủ tục, quy trình, hồ sơ chứng từ kiểm soát chi qua Kho bạc Nhà nước (theo Thông tư số 39/2016/TT-BTC ngày 01/3/2016 sửa một số điểm của TT 161/2012/TT-BTC; Thông tư 13/2017/TT-BTC ngày 15/02/2017 Quản lý thu chi bằng tiền mặt qua hệ thống KBNN)

- + Quyết toán ngân sách nhà nước
- + Kỹ năng kiểm tra, giám sát các khoản thu, chi.

Chuyên đề 3: Quản lý tài sản trong các đơn vị nhà nước

+ Cập nhật điểm mới của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công số 17/2017/QH14, Nghị định 151/2017/NĐ-CP quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công và Thông tư 144/2017/TT-BTC hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 151/2017/NĐ-CP.

+ Hướng dẫn hồ sơ, thủ tục, điều kiện, tiêu chuẩn mua sắm tài sản nhà nước (Những quy định về điều kiện, tiêu chuẩn mua sắm tài sản nhà nước theo Quyết định số 50/2017/QĐ-TTg ngày 17/11/2015 của TTCP về việc ban hành Quy định tiêu chuẩn, định mức, chế độ quản lý, sử dụng máy móc thiết bị trong đơn vị nhà nước thay thế Quyết định số 58/2015/QĐ-TTg).

+ Điểm mới trong Thông tư số 58/2016/TT-BTC ngày 29/3/2016 của Bộ Tài chính quy định việc sử dụng nguồn vốn ngân sách để mua sắm thường xuyên của đơn vị nhà nước thay thế Thông tư 68/2012/TT-BTC quy định về Đầu thầu mua sắm tài sản cho hoạt động thường xuyên của đơn vị nhà nước.

+ Thông tư 35/2016/TT-BTC hướng dẫn Quyết mua sắm tài sản Nhà nước theo phương thức tập trung.

+ Quản lý tài sản được biểu, tặng, tài trợ: hồ sơ giao nhận, đánh giá tài sản, quản lý việc sử dụng...

- + Xây dựng quy chế quản lý tài sản.
- + Thủ tục, hồ sơ thanh lý, nhượng bán tài sản.

Chuyên đề 4: Tổ chức công tác kế toán các đơn vị nhà nước (Áp dụng theo Chế độ Kế toán Hành chính sự nghiệp theo Thông tư 107/2017/TT-BTC thay thế Quyết định 19)

- Tổ chức hệ thống chứng từ kế toán

- Vận dụng chế độ kế toán HCSN vào các đơn vị nhà nước:

- + Hạch toán các khoản thu chi NSNN bằng hình thức thực chi và hình thức tạm ứng
- + Hạch toán nguồn phí được khấu trừ để lại
- + Hạch toán mua sắm tài sản trong đơn vị
- + Hạch toán lương và các khoản trích theo lương
- + Hạch toán các nguồn thu khác: Thanh ký tài sản, tài trợ, chăm sóc sức khỏe ban đầu...
- + Hạch toán trích thu nhập tăng thêm

+ Hạch toán các khoản thu chi dịch vụ trong trường học: Học phí, trông xe..., các chi phí hợp lý vào dịch vụ; hạch toán chênh lệch thu chi dịch vụ (thuế TNDN, thu nhập tăng thêm, bổ sung nguồn kinh phí hoạt động, trích lập các quỹ...)

- + Hạch toán 40% cải cách tiền lương từ nguồn lãi dịch vụ
- + Hạch toán kinh phí cấp bù học phí (cấp bằng dự toán, chuyển sang tài khoản tiền gửi)

+ Hạch toán các khoản thu hộ - chi hộ trong trường học

+ Trao đổi, giải đáp về xử lý thực tiễn nghiệp vụ kế toán

- Tổ chức hệ thống sổ sách kế toán

- Đọc, hiểu, phân tích các báo cáo tài chính, báo cáo quyết toán đơn vị trường học

- 2. Đối tượng tham gia:** Chủ tài khoản, kế toán các cơ quan, đơn vị, trường học trên địa bàn thị xã An Khê.
- 3. Giảng viên:** Lãnh đạo, chuyên gia của Bộ Tài chính, Học viện Hành chính Quốc gia trực tiếp tham gia truyền đạt.
- 4. Thời gian tổ chức:** Trong tháng 7 hoặc tháng 8 năm 2018.
- 5. Địa điểm tổ chức:** Tại thị xã An Khê hoặc các điểm du lịch trên địa bàn cả nước.
- 6. Kinh phí:** 1.100.000VND/01 học viên/01 khóa học (Kinh phí đã bao gồm: tài liệu, chi phí cấp chứng chỉ, tiền thuê hội trường, phòng chiếu, máy chiếu, điểm tâm giữa giờ và các chi phí khác liên quan đến tổ chức khóa học, bao gồm cả chi phí tuyển sinh cho UBND thị xã An Khê).

Viện Đào tạo cán bộ Hà Nội mong muốn được phối hợp với UBND thị xã để tổ chức khóa đào tạo, bồi dưỡng Nghiệp vụ Quản lý Tài chính, Tài sản và Chế độ kế toán hành chính sự nghiệp theo Thông tư số 107/2017/TT-BTC trên địa bàn thị xã An Khê.

Viện Đào tạo cán bộ Hà Nội xin chân thành cảm ơn và rất mong nhận được sự quan tâm ủng hộ của UBND thị xã để tổ chức thành công khóa học./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Lưu : VT.



Nguyễn Văn Hùng

Viện Đào tạo cán bộ Hà Nội

Đ/c: Tòa nhà MD Complex, số 68 Phố Nguyễn Cơ Thạch, Cầu Diễn, Nam Từ Liêm, Hà Nội

Điện thoại: 0966 30 9999 * 098 111 8686

Email: daotaohn.vn@gmail.com