

Số: /KH-UBND

Song An, ngày 29 tháng 12 năm 2023

**KẾ HOẠCH**  
**Cải cách hành chính năm 2024 của xã Song An**

Căn cứ Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ về ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính Nhà nước giai đoạn 2021-2030;

Căn cứ Quyết định số 602/QĐ-UBND ngày 17/9/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Gia Lai về ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính Nhà nước giai đoạn 2021-2025 và định hướng đến năm 2030 của tỉnh Gia Lai;

Căn cứ Quyết định số 5830/QĐ-UBND ngày 28/12/2021 của Ủy ban nhân dân thị xã về ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính Nhà nước giai đoạn 2021-2025 và định hướng đến năm 2030 của thị xã An Khê,

UBND xã Song An xây dựng kế hoạch cải cách hành chính (CCHC) năm 2024 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

a) Đẩy mạnh công tác cải cách hành chính (CCHC) nhằm xây dựng nền hành chính hiện đại, chuyên nghiệp, công khai, minh bạch, phục vụ nhân dân, triển khai có hiệu quả và hoàn thành các chỉ tiêu của Chương trình tổng thể CCHC Nhà nước giai đoạn 2021 - 2025 và định hướng đến năm 2030 của thị xã An Khê.

b) Nâng cao mức độ hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính Nhà nước, góp phần cải thiện Chỉ số CCHC của xã.

c) Triển khai đầy đủ, đồng bộ các quy định về theo dõi thi hành pháp luật theo quy định tại Nghị định số 59/2012/NĐ-CP ngày 23/7/2012 của Chính phủ về theo dõi tình hình thi hành pháp luật; Nghị định số 32/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 59/2012/NĐ-CP ngày 23/7/2012 của Chính phủ về theo dõi tình hình thi hành pháp luật và các văn bản hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền.

đ) Thực hiện quyết liệt, đồng bộ, hiệu quả quy định thủ tục hành chính (TTHC) liên quan đến người dân, doanh nghiệp; rà soát, cắt giảm, đơn giản hóa điều kiện kinh doanh, thành phần hồ sơ và tối ưu hóa quy trình giải quyết TTHC trên cơ sở ứng dụng mạnh mẽ công nghệ thông tin; cải thiện, nâng cao chất lượng môi trường đầu tư kinh doanh, bảo đảm cạnh tranh lành mạnh, bình đẳng, minh bạch; đổi mới và nâng cao hiệu quả thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC. Đẩy mạnh thực hiện TTHC trên môi trường điện tử và thanh toán trực tuyến để người dân, doanh nghiệp có thể thực hiện dịch vụ mọi lúc, mọi nơi trên các phương tiện khác nhau.

e) Tăng cường ứng dụng Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, hệ thống định danh và xác thực điện tử, thẻ Căn cước công dân gắn chip điện tử trong công cuộc chuyển đổi số quốc gia một cách linh hoạt, sáng tạo phù hợp Chương trình Chuyển đổi số quốc gia đến năm 2025, định hướng đến năm 2030 để phục vụ 5 nhóm tiện ích như sau: (1) Phục vụ giải quyết TTHC và cung cấp dịch vụ công trực tuyến; (2) Phục vụ phát triển kinh tế, xã hội;

(3) Phục vụ công dân số; (4) Hoàn thiện hệ sinh thái phục vụ kết nối, khai thác, bổ sung làm giàu dữ liệu dân cư; (5) Phục vụ chỉ đạo, điều hành của lãnh đạo.

f) Xây dựng nền công vụ dân chủ, trong sạch, vững mạnh, chuyên nghiệp, hiện đại hoá, hoạt động có hiệu lực, hiệu quả; xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức có phẩm chất và năng lực đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ, có cơ cấu hợp lý, đáp ứng tiêu chuẩn chức danh, vị trí việc làm và khung năng lực theo quy định.

g) Tiếp tục nâng cao chất lượng, hiệu quả thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về biên chế, tài chính theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ về quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước. Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước.

h) Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số và ứng dụng các tiến bộ khoa học, công nghệ thúc đẩy xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử, Chính phủ số, Chính quyền điện tử, Chính quyền số góp phần đổi mới phương thức làm việc, nâng cao năng suất, hiệu quả hoạt động của cơ quan góp phần thúc đẩy phát triển kinh tế số, xã hội số đáp ứng yêu cầu phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh và hội nhập quốc tế; nâng cao chất lượng cung cấp dịch vụ công cho người dân, tổ chức.

## **2. Yêu cầu**

a) Thủ trưởng cơ quan xác định được tầm quan trọng của CCHC, coi đây là nhiệm vụ chính trị quan trọng, thường xuyên trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành.

b) Các nhiệm vụ công tác CCHC phải được tiến hành đồng bộ, toàn diện trên tất cả các lĩnh vực, tạo được sự chuyển biến rõ nét, góp phần thúc đẩy kinh tế - xã hội của xã phát triển nhanh và bền vững.

c) Kế thừa và phát huy những thành tích về CCHC đã đạt được trong thời gian vừa qua, chủ động nghiên cứu, sáng tạo, quyết liệt áp dụng các giải pháp nhằm khắc phục những mặt tồn tại, hạn chế trong CCHC của cơ quan qua các đợt kiểm tra nhằm đẩy mạnh CCHC năm 2024 và những năm tiếp theo.

d) Cải cách hành chính phải xuất phát từ lợi ích của người dân, doanh nghiệp; lấy người dân, doanh nghiệp làm trung tâm; lấy sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp là thước đo đánh giá chất lượng phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước.

## **II. NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH**

### **1. Cải cách thể chế**

- Tăng cường kiểm tra, rà soát văn bản QPPL, kịp thời phát hiện và xử lý các quy định chồng chéo, mâu thuẫn, trái pháp luật, hết hiệu lực hoặc không còn phù hợp.

Triển khai kịp thời, hiệu quả công tác tổ chức thi hành pháp luật và theo dõi, đánh giá tình hình thi hành pháp luật trên địa bàn xã.

Thực hiện hiệu quả công tác phổ biến, giáo dục pháp luật thông qua tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và số hóa công tác phổ biến, giáo dục pháp luật.

Tăng cường vai trò của người dân, doanh nghiệp, các tổ chức chính trị - xã hội và cộng đồng trong phản biện và giám sát thi hành pháp luật.

## **2. Cải cách thủ tục hành chính:**

Thường xuyên rà soát, cập nhật công khai kịp thời các TTHC thuộc thẩm quyền UBND xã lên trang thông tin điện tử và niêm yết tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.

Tổ chức thực hiện việc tiếp nhận và xử lý hiệu quả nội dung tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính và kết quả giải quyết TTHC tại cơ quan.

Xây dựng Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC trọng tâm năm 2024 và tổ chức thực hiện việc rà soát, đánh giá TTHC; kiến nghị, đề xuất cấp có thẩm quyền các giải pháp, sáng kiến đơn giản hóa TTHC tính được chi phí tuân thủ, lợi ích tiết kiệm sau khi cắt giảm TTHC; tổ chức kiểm tra việc thực hiện hoạt động kiểm soát TTHC tại cơ quan.

Thực hiện các nhiệm vụ cải cách TTHC theo lộ trình quy định tại Quyết định số 258/QĐ-UBND ngày 29/4/2021 của UBND tỉnh về việc ban hành Kế hoạch triển khai Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC trên địa bàn tỉnh Gia Lai; Quyết định số 602/QĐ-UBND ngày 17/9/2021 của UBND tỉnh Gia Lai về ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2025 và định hướng đến năm 2030 của tỉnh Gia Lai; Quyết định số 5830/QĐ-UBND ngày 28/12/2021 của UBND thị xã về ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính Nhà nước giai đoạn 2021-2025 và định hướng đến năm 2030 của thị xã An Khê và Quyết định số 1303/QĐ-UBND ngày 06/7/2021 của UBND thị xã về việc ban hành Kế hoạch triển khai Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC trên địa bàn thị xã An Khê.

Tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ theo Kế hoạch số 183/KH-UBND ngày 26/01/2022 của UBND tỉnh về triển khai thực hiện Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng về dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn tỉnh Gia Lai (viết gọn là Đề án 06) và Kế hoạch số 34/KH-UBND ngày 03/3/2023 của UBND thị xã về triển khai thực hiện Đề án 06 trên địa bàn thị xã An Khê.

Tiếp tục triển khai thực hiện đồng bộ và cụ thể hóa có hiệu quả, đúng tiến độ các nhiệm vụ được giao tại Quyết định số 1085/QĐ-TTg ngày 15/9/2022 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Ban hành Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa TTHC nội bộ trong hệ thống hành chính Nhà nước giai đoạn 2022 - 2025 trên địa bàn tỉnh.

Đẩy mạnh việc thực hiện tiếp nhận, giải quyết TTHC trên môi trường điện tử theo quy định tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử, Nghị định số 59/2022/NĐ-CP ngày 05/9/2022 của Chính phủ quy định về định danh và xác thực điện tử; không để xảy ra tình trạng yêu cầu nộp bổ sung hồ sơ giấy đối với hồ sơ trực tuyến đã được gửi và ký số.

## **3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước**

Tiếp tục thực hiện kiện toàn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của cơ quan phù hợp theo hướng dẫn của cấp tỉnh, thị xã và phân công quản lý ở địa phương.

Tăng cường triển khai các quy định về phân cấp, phân quyền; gắn với quyền hạn và trách nhiệm, kiểm soát quyền lực chặt chẽ, công khai, minh bạch, khuyến khích sự năng động, sáng tạo và phát huy tính tích cực, chủ động trong thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước.

Thực hiện sử dụng biên chế đảm bảo số lượng người làm việc được cấp có thẩm quyền giao; tiếp tục thực hiện tinh giản biên chế theo đúng đối tượng, bảo đảm tỷ lệ và tiến độ theo kế hoạch gắn với việc kiện toàn tổ chức bộ máy theo tinh thần chỉ đạo tại Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng (khóa XII) về tiếp tục đổi mới sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực hiệu quả và Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng (khóa XII).

#### **4. Cải cách chế độ công vụ**

Hoàn thiện, trình cơ quan có thẩm quyền phê duyệt Đề án vị trí việc làm trong tổ chức hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập theo quy định tại Nghị định số 62/2020/NĐ-CP ngày 01/6/2020 của Chính phủ về vị trí việc làm và biên chế công chức,.

Tiếp tục nâng cao chất lượng đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức; đa dạng các hình thức đào tạo, bồi dưỡng nhằm xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức đáp ứng yêu cầu, tiêu chuẩn chức danh lãnh đạo, quản lý và vị trí việc làm.

Nâng cao ý thức trách nhiệm của đội ngũ cán bộ, công chức để đáp ứng yêu cầu cải cách nền hành chính theo hướng phục vụ. Người đứng đầu cơ quan quán triệt thực hiện nghiêm đạo đức công vụ, nghiêm cấm mọi hành vi sách nhiễu, gây khó khăn, phiền hà cho người dân và tổ chức; tăng cường kiểm tra công vụ, trách nhiệm người đứng đầu nhằm phát hiện, chấn chỉnh kịp thời những thiếu sót và kiến nghị xử lý nghiêm minh, kịp thời các trường hợp sai phạm trong thực thi công vụ, quan liêu, tiêu cực, tham nhũng.

Thực hiện đánh giá, phân loại cán bộ, công chức theo Nghị định số 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020 của Chính phủ về đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức; Nghị định số 48/2023/NĐ-CP ngày 17/7/2023 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020 đảm bảo công khai, minh bạch, dân chủ, lượng hóa các tiêu chí đánh giá dựa trên kết quả thực hiện nhiệm vụ và gắn với vị trí việc làm, thông qua công việc, sản phẩm cụ thể.

#### **5. Cải cách tài chính công**

Báo cáo kết quả thực hiện chế độ tự chịu trách nhiệm về sử dụng kinh phí quản lý tại cơ quan.

Nâng cao chất lượng, hiệu quả thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về biên chế, tài chính đối với các cơ quan hành chính theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP; Nghị định số 117/2013/NĐ-CP.

Thực hiện dân chủ, công khai, minh bạch về tài chính. Cơ quan xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ, thường xuyên rà soát, điều chỉnh cho phù hợp với chi tiêu theo đúng quy định của Nhà nước; tổ chức kiểm tra, giám sát, đánh giá tình hình thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về biên chế và kinh phí.

#### **6. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số**

a) Hoàn thiện môi trường pháp lý

- Triển khai thực hiện Chính phủ số và Chính quyền số các cấp theo quy định của cấp trên.

- Triển khai thực hiện các quy định về định danh, xác thực điện tử và phổ cập danh tính số theo văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của cấp trên.

- Triển khai thực hiện các chính sách, quy định pháp lý về thuế, phí nhằm khuyến khích người dân, doanh nghiệp sử dụng, cung cấp các dịch vụ số theo văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của cấp trên.

#### b) Phát triển hạ tầng số

- Triển khai thực hiện Chính quyền điện tử hướng tới Chính quyền số trên địa bàn xã theo văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của cấp trên.

- Triển khai thực hiện hệ thống dữ liệu phục vụ triển khai Chính quyền điện tử hướng tới Chính quyền số tại xã theo văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của cấp trên.

#### c) Phát triển nền tảng và hệ thống số

- Triển khai thực hiện ứng dụng trên thiết bị di động hỗ trợ người dân, doanh nghiệp sử dụng các dịch vụ, tiện ích trong Chính quyền điện tử, Chính quyền số.

- Sử dụng kho dữ liệu để lưu trữ dữ liệu điện tử của các công dân khi thực hiện các giao dịch trực tuyến với cơ quan nhà nước trên hệ thống thông tin giải quyết TTHC của xã

#### d) Phát triển ứng dụng, dịch vụ nội bộ

- Thực hiện kết nối, liên thông hệ thống quản lý văn bản và điều hành của xã với thị xã.

- Tăng cường gửi, nhận văn bản, báo cáo điện tử tích hợp chữ ký số đến các phòng, ban chuyên môn thị xã; thực hiện số hóa hồ sơ, lưu trữ hồ sơ công việc điện tử của cơ quan theo quy định.

- Đẩy mạnh việc sử dụng chữ ký số, định danh số, chuyển đổi số trong xử lý văn bản hành chính, cắt giảm giấy tờ, nâng cao hiệu quả quản lý Nhà nước, đơn giản hóa quy trình nghiệp vụ.

- Ứng dụng mạnh mẽ, hiệu quả các công nghệ số mới như điện toán đám mây (Cloud Computing), dữ liệu lớn (Big Data), di động, internet vạn vật (IoT), trí tuệ nhân tạo (AI), chuỗi khối (Blockchain), mạng xã hội và các công nghệ số mới trong xây dựng, triển khai các ứng dụng, dịch vụ Chính quyền điện tử tại địa phương.

#### đ) Phát triển ứng dụng, dịch vụ phục vụ người dân, doanh nghiệp

- Triển khai thực hiện dịch vụ công trực tuyến, nâng cao tỷ lệ hồ sơ dịch vụ công trực tuyến trên địa bàn xã.

- Triển khai thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết và cấp kết quả giải quyết TTHC điện tử đối với TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của xã.

- Phối hợp triển khai, xây dựng các kênh tương tác trực tuyến để người dân tham gia, giám sát hoạt động xây dựng, thực thi chính sách, pháp luật, ra quyết định của cơ quan nhà nước theo hướng dẫn của Trung ương.

- Phối hợp tuyên truyền, hỗ trợ việc ứng dụng thanh toán trực tuyến khi thực hiện TTHC, đa dạng hóa các phương thức thanh toán không dùng tiền mặt để phổ cập, tăng khả năng tiếp cận dịch vụ thanh toán điện tử một cách rộng rãi tới tất cả người dân.

### **7. Công tác chỉ đạo, điều hành, thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính**

- a) Kịp thời ban hành văn bản chỉ đạo, điều hành thực hiện nhiệm vụ CCHC; tăng cường trách nhiệm người đứng đầu trong việc tổ chức thực hiện các nhiệm vụ CCHC, gắn kết quả thực hiện CCHC với công tác thi đua, khen thưởng.

b) Tăng cường vai trò, trách nhiệm của công chức chuyên môn về thực hiện CCHC để từ đó nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác CCHC của cơ quan.

c) Triển khai tự chấm điểm Chỉ số CCHC năm 2023 của xã.

đ) Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền, quán triệt thực hiện các nội dung CCHC của xã, xã dưới nhiều hình thức đa dạng.

e) Cử cán bộ, công chức thực hiện công tác CCHC của xã tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng, trang bị các kiến thức, kinh nghiệm về CCHC.

g) Phát huy nhân rộng các sáng kiến, ý tưởng, giải pháp, cách làm hay trong công tác CCHC trên địa bàn xã.

### III. CÁC NHIỆM VỤ CỤ THỂ

*(Chi tiết tại Phụ lục kèm theo)*

### IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng - Thống kê có trách nhiệm theo dõi, phối hợp với công chức có liên quan tham mưu thực hiện các nội dung về cải cách TTHC, tổ chức bộ máy, công vụ, tham mưu đề xuất đẩy mạnh việc triển khai ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác chỉ đạo, điều hành của UBND xã.

2. Công chức Tài chính – Kế toán thực hiện các nội dung về cải cách tài chính công và tham mưu kinh phí thực hiện công tác CCHC.

3. Công chức Văn hóa – xã hội (phụ trách lĩnh vực văn hóa thông tin)

Tuyên truyền, phổ biến các nội dung của Kế hoạch này để tổ chức thực hiện đạt hiệu quả.

4. Công chức chuyên môn: Theo chức năng nhiệm vụ được giao triển khai thực hiện nội dung kế hoạch này, chủ động tham mưu cho lãnh đạo UBND theo lĩnh vực được phân công một cách hiệu quả.

Trên đây là Kế hoạch CCHC năm 2024 của xã Song An; yêu cầu các công chức chuyên môn nghiêm túc triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Phòng Nội vụ thị xã;
- TT Đảng ủy xã;
- TT HĐND xã;
- Ủy ban MTTQVN và các tổ chức đoàn thể;
- Công chức chuyên môn;
- Trang thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Khru Doãn Huân**

**Phụ lục**  
**CÁC NHIỆM VỤ CỤ THỂ TRIỂN KHAI CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2024 CỦA XÃ SONG AN**  
*(Kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày 29 tháng 12 năm 2023 của UBND xã Song An)*

ST T	Mục tiêu	Nhiệm vụ	Hoạt động	Kết quả/ Sản phẩm	Bộ phận chủ trì	Bộ phận phối hợp	Thời gian thực hiện	Kinh phí
<b>I</b>	<b>Cải cách thể chế</b>							
1	Tổ chức triển khai thực hiện đồng bộ, toàn diện các quy định về theo dõi thi hành pháp luật theo quy định tại Nghị định số 59/2012/ NĐ-CP; Nghị định số 32/2020/NĐ-CP và các văn bản hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền.	Triển khai đồng bộ, hiệu quả các hoạt động theo dõi tình hình thi hành pháp luật.	Ban hành Kế hoạch theo dõi thi hành pháp luật; Triển khai thực hiện đạt 100% Kế hoạch; Xử lý kết quả theo dõi thi hành pháp luật.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kế hoạch</li> <li>- Văn bản về thu thập thông tin tình hình thi hành pháp luật</li> <li>- Báo cáo điều tra, khảo sát tình hình thi hành pháp luật.</li> <li>- Các văn bản xử lý hoặc kiến nghị xử lý kết quả theo dõi thi hành pháp luật theo thẩm quyền (nếu có)</li> </ul>	Tư pháp -Hộ tịch		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ban hành Kế hoạch theo dõi thi hành pháp luật trước ngày 30/01/2024.</li> <li>- Báo cáo kết quả theo dõi thi hành pháp luật chậm nhất ngày 10/12/2024.</li> </ul>	
<b>II</b>	<b>Cải cách thủ tục hành chính</b>							
2	Ban hành Kế hoạch kịp thời	Ban hành Kế hoạch kiểm soát TTHC năm 2024	Dự thảo Quyết định ban hành kế hoạch Kiểm soát TTHC.	Quyết định ban hành Kế hoạch kiểm soát TTHC năm 2024.	Văn phòng – Thống kê	Các công chức chuyên môn	Trước ngày 31/12/2023	

ST T	Mục tiêu	Nhiệm vụ	Hoạt động	Kết quả/ Sản phẩm	Bộ phận chủ trì	Bộ phận phối hợp	Thời gian thực hiện	Kinh phí
3	Hoàn thành 100% Kế hoạch	Tổ chức thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ theo Kế hoạch kiểm soát TTHC năm 2024	Tổng hợp, hoàn chỉnh báo cáo trình UBND xã ban hành gửi Văn phòng UBND thị xã theo quy định	Báo cáo kết quả thực hiện qua các quý, năm theo quy định.	Văn phòng – Thông kê	Các công chức chuyên môn	Theo Kế hoạch	
4	Hoàn thành 100% Kế hoạch	Ban hành Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC trọng tâm năm 2024 và tổ chức thực hiện	Dự thảo Kế hoạch và tiến hành rà soát, đánh giá TTHC	Ban hành Kế hoạch và Báo cáo kết quả rà soát, đánh giá.	Văn phòng – Thông kê	Các công chức chuyên môn	Ban hành kế hoạch trong tháng 1/2024	
5	Công khai TTHC đầy đủ, kịp thời trên Trang thông tin điện tử UBND xã	Công khai TTHC trên Trang Thông tin điện tử của xã	Công khai TTHC trên Trang thông tin điện tử của xã.	100% TTHC được công khai.	Văn phòng – Thông kê; Văn hóa – Xã hội	Các công chức chuyên môn	Năm 2024	
		Công khai tiến độ, kết quả giải quyết hồ sơ TTHC trên Trang thông tin điện tử của xã; Công dịch vụ công của tỉnh.	Công chức chuyên môn kịp thời công khai tiến độ, kết quả giải quyết hồ sơ TTHC trên Trang thông tin điện tử của UBND xã	100% kết quả giải quyết được công khai.	Các công chức chuyên môn	Năm 2024		
<b>III</b>	<b>Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước</b>							
6	Đẩy mạnh phân cấp quản lý Nhà nước.	Thực hiện đầy đủ, kịp thời, đúng quy định các nhiệm vụ phân cấp quản lý nhà nước trên các lĩnh vực quản lý của ngành, địa phương được cấp có thẩm quyền giao.	Chủ động nghiên cứu, theo dõi các văn bản hướng dẫn, triển khai của các bộ, ngành chuyên môn để kịp thời tham mưu, đề xuất UBND thị xã triển khai thực hiện.	Văn bản	Các công chức chuyên môn	Văn phòng – Thông kê	Sau khi có thông tư, hướng dẫn của cơ quan chủ quản và cơ quan cấp trên	
<b>IV</b>	<b>Cải cách chế độ công vụ</b>							



ST T	Mục tiêu	Nhiệm vụ	Hoạt động	Kết quả/ Sản phẩm	Bộ phận chủ trì	Bộ phận phối hợp	Thời gian thực hiện	Kinh phí
7	Xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức có đủ năng lực, phẩm chất, cơ cấu hợp lý, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ và sự phát triển của xã	Tiếp tục triển khai có hiệu quả các văn bản pháp luật về xây dựng, quản lý đội ngũ cán bộ, công chức theo quy định của Luật Cán bộ, công chức.	Thực hiện đúng theo các quy định của Đảng và Nhà nước	Văn bản, Quyết định...	Văn phòng – Thống kê		Thường xuyên trong năm	
8	Hoàn thành 100% kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng	Cử CBCC tham gia lớp bồi dưỡng kiến thức quản lý Nhà nước theo tiêu chuẩn ngạch công chức và yêu cầu của vị trí việc làm. Tạo điều kiện cho cán bộ, công chức học tập.	Ban hành kịp thời Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng CBCC năm 2024 xã	Văn bản	Văn phòng – Thống kê		Trong Quý I năm 2024	
			Triển khai thực hiện và báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng CBCC năm 2024	Báo cáo	Văn phòng – Thống kê		Trong Quý IV năm 2024	
9	Nâng cao năng lực cho công chức làm công tác CCHC	Đổi mới nội dung, phương pháp bồi dưỡng nâng cao năng lực, kỹ năng và phẩm chất cho đội ngũ cán bộ, công chức gắn với vị trí việc làm.	Cử công chức làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả và công chức phụ trách CCHC tham gia tập huấn kỹ năng CCHC	Văn bản triển khai đăng ký tham gia tập huấn	Văn phòng – Thống kê		Trong năm 2024	
10	Thực hiện đúng quy định về đánh giá, phân loại cán bộ, công chức	19. Thực hiện đánh giá, phân loại cán bộ, công chức, viên chức theo Nghị định số 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020 của Chính phủ đảm bảo công khai, minh bạch, dân chủ, lượng hóa các tiêu chí	Tiến hành đánh giá, phân loại cán bộ, công chức và gửi về Phòng Nội vụ để tổng hợp, báo cáo theo quy định.	Báo cáo	Văn phòng – Thống kê		Trong tháng 11 năm 2024	

ST T	Mục tiêu	Nhiệm vụ	Hoạt động	Kết quả/ Sản phẩm	Bộ phận chủ trì	Bộ phận phối hợp	Thời gian thực hiện	Kinh phí
		đánh giá dựa trên kết quả thực hiện nhiệm vụ và gắn với vị trí việc làm, thông qua công việc, sản phẩm cụ thể.						
<b>V</b>	<b>Cải cách tài chính công</b>							
11	Nâng cao chất lượng, hiệu quả thực hiện cơ chế tự chịu trách nhiệm về tài chính tại cơ quan	Tổng hợp thực hiện chế độ tự chịu trách nhiệm năm 2023 theo quy định	Báo cáo tình hình thực hiện chế độ tự chịu trách nhiệm năm 2023 theo quy định	Báo cáo	Tài chính – Kế toán		Trước 28/02/2024	
<b>VI</b>	<b>Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số</b>							
12	Hoàn thiện môi trường pháp lý.	Triển khai thực hiện Chính phủ số và Chính quyền số các cấp theo quy định của cấp trên.	Triển khai thực hiện Chính phủ số và Chính quyền số các cấp theo quy định, hướng dẫn của cấp trên.	Báo cáo định kỳ về xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, chính quyền số	Văn hóa – Xã hội; Văn phòng – Thống kê		Năm 2024 và các năm tiếp theo	
		Triển khai các quy định về định danh và xác thực điện tử, hoàn thiện hành lang pháp lý để phổ cập danh tính số.	- Triển khai Quyết định ban hành mã định danh điện tử của các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã hướng dẫn của cấp trên. - Triển khai các quy định về định danh và xác thực điện tử, hoàn thiện hành lang pháp lý để phổ cập danh tính số.	Báo cáo định kỳ về xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, chính quyền số của của xã theo yêu cầu của thị xã.	Văn hóa – Xã hội; Văn phòng – Thống kê; Tổ công tác Đề án 06		Năm 2024 và các năm tiếp theo	

ST T	Mục tiêu	Nhiệm vụ	Hoạt động	Kết quả/ Sản phẩm	Bộ phận chủ trì	Bộ phận phối hợp	Thời gian thực hiện	Kinh phí
13	Phát triển hạ tầng số	Triển khai các chính sách, quy định pháp lý về thuế, phí nhằm khuyến khích người dân, doanh nghiệp sử dụng, cung cấp các dịch vụ số.	Tuyên truyền, triển khai các chính sách, quy định pháp lý về thuế, phí nhằm khuyến khích người dân, doanh nghiệp sử dụng, cung cấp các dịch vụ số.	Báo cáo định kỳ về xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, chính quyền số	Bộ phận một cửa; tổ công tác Đề án 06		Năm 2024 và các năm tiếp theo	
		Triển khai Chính quyền điện tử hướng tới Chính phủ số trên địa bàn xã theo văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của cấp trên.	Tiếp tục triển khai thực hiện hệ thống dữ liệu phục vụ triển khai Chính quyền điện tử hướng tới Chính phủ số	Thực hiện sử dụng Hệ thống dữ liệu phục vụ triển khai Chính quyền điện tử hướng tới Chính phủ số	Công chức chuyên môn		Năm 2024 và các năm tiếp theo	
14	Phát triển nền tảng và hệ thống số.	Duy trì Nền tảng tích hợp, chia sẻ dữ liệu của tỉnh (LGSP) kết nối các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu của cơ quan và kết nối với Nền tảng tích hợp, chia sẻ dữ liệu quốc gia (NGSP) theo Khung Kiến trúc Chính phủ điện tử Việt Nam để trao đổi, chia sẻ dữ liệu với các cơ quan bên ngoài.	Tiếp tục duy trì Nền tảng tích hợp, chia sẻ dữ liệu của tỉnh (LGSP) kết nối các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu của cơ quan và kết nối với Nền tảng tích hợp, chia sẻ dữ liệu quốc gia (NGSP) theo Khung Kiến trúc Chính phủ điện tử Việt Nam để trao đổi, chia sẻ dữ liệu với các cơ quan bên ngoài.	Duy trì Nền tảng tích hợp, chia sẻ dữ liệu của tỉnh (LGSP) kết nối các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu của cơ quan	Văn hóa – Xã hội; Văn phòng – Thống kê		Năm 2024 và các năm tiếp theo	
		Xây dựng, phát triển Nền tảng ứng dụng trên thiết bị di động hỗ trợ người dân, doanh	Tiếp tục duy trì, cung cấp việc sử dụng ứng dụng Zalo để triển khai phục vụ công dân, tổ	Nền tảng ứng dụng trên thiết bị di động hỗ trợ	Văn hóa – Xã hội; Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả		Năm 2024 và các năm tiếp theo	

ST T	Mục tiêu	Nhiệm vụ	Hoạt động	Kết quả/ Sản phẩm	Bộ phận chủ trì	Bộ phận phối hợp	Thời gian thực hiện	Kinh phí
		nghiệp sử dụng các dịch vụ, tiện ích trong Chính quyền điện tử, Chính phủ số.	chức tra cứu, theo dõi tình trạng giải quyết hồ sơ; đánh giá mức độ hài lòng khi giao dịch với cơ quan hành chính; gửi phản ánh, kiến nghị qua Zalo; công khai các thông tin công dân, tổ chức quan tâm; tuyên truyền các chủ trương, chính sách... đến công dân, tổ chức; đồng thời tiếp tục nghiên cứu phát triển trên các nền tảng ứng dụng khác	người dân, doanh nghiệp.				
15	Phát triển ứng dụng, dịch vụ nội bộ	Triển khai thực hiện hệ thống thông tin phục vụ sự chỉ đạo, điều hành của UBND thị xã, Chủ tịch UBND thị xã	Thực hiện hệ thống quản lý giao việc của UBND thị xã, Chủ tịch UBND thị xã	Sử dụng Hệ thống thông tin phục vụ sự chỉ đạo, điều hành của UBND xã, Chủ tịch UBND xã	Các công chức chuyên môn		Năm 2024	
		Thực hiện hệ thống quản lý văn bản và điều hành của tỉnh với Hệ thống phần mềm quản lý cơ sở dữ liệu theo dõi về thực hiện nhiệm vụ do Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ giao được kết nối liên thông	Thực hiện hệ thống quản lý văn bản và điều hành của tỉnh với Hệ thống phần mềm quản lý cơ sở dữ liệu theo dõi về thực hiện nhiệm vụ do Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ giao được kết nối liên thông	Thực hiện theo hướng dẫn của UBND thị xã	Công chức chuyên môn		Năm 2024	
		Đẩy mạnh việc sử dụng chữ ký số, định	Tiếp tục đẩy mạnh việc sử dụng chữ ký số, định	60% hồ sơ công việc tại cấp xã được xử lý trên	Văn phòng – thống kê		Năm 2024 và các	

ST T	Mục tiêu	Nhiệm vụ	Hoạt động	Kết quả/ Sản phẩm	Bộ phận chủ trì	Bộ phận phối hợp	Thời gian thực hiện	Kinh phí
		danh số, chuyển đổi số và niêm phong điện tử trong xử lý văn bản hành chính, cắt giảm giấy tờ, nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước, đơn giản hóa quy trình nghiệp vụ.	danh số, chuyển đổi số và niêm phong điện tử trong xử lý văn bản hành chính, cắt giảm giấy tờ, nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước, đơn giản hóa quy trình nghiệp vụ.	môi trường mạng (không bao gồm hồ sơ xử lý công việc có nội dung mật)			năm tiếp theo	
		Áp dụng các hệ thống làm việc tại nhà, từ xa của các cơ quan Nhà nước.	Tiếp tục tăng cường sử dụng các hệ thống làm việc tại nhà, từ xa của các cơ quan Nhà nước trên hệ thống Quản lý văn bản và điều hành; một cửa điện tử của địa phương; họp trực tuyến qua phần mềm của tỉnh như: <a href="https://emeeting.gialai.gov.vn">https://emeeting.gialai.gov.vn</a> và các phần mềm khác.	60% hồ sơ công việc tại xã được xử lý trên môi trường mạng (không bao gồm hồ sơ xử lý công việc có nội dung mật).	Công chức chuyên môn		Năm 2024 và các năm tiếp theo	
		Ứng dụng mạnh mẽ, hiệu quả các công nghệ số mới như điện toán đám mây (Cloud Computing), dữ liệu lớn (Big Data), di động, internet vạn vật (IoT), trí tuệ nhân tạo (AI), chuỗi khối (Blockchain), mạng xã	Triển khai các nhiệm vụ đã được phân công tại Chương trình hành động số 921/UBND-CTHD ngày 12/5/2022 của UBND tỉnh về triển khai thực hiện Nghị quyết số 04-NQ/TU ngày 20/01/2022 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh	60% hồ sơ công việc tại xã được xử lý trên môi trường mạng (không bao gồm hồ sơ xử lý công việc có nội dung mật).	Công chức chuyên môn		Năm 2024 và các năm tiếp theo	

ST T	Mục tiêu	Nhiệm vụ	Hoạt động	Kết quả/ Sản phẩm	Bộ phận chủ trì	Bộ phận phối hợp	Thời gian thực hiện	Kinh phí
		hội và các công nghệ số mới trong xây dựng, triển khai các ứng dụng, dịch vụ Chính quyền điện tử tại xã	Gia Lai (khoá XVI) về chuyển đổi số tỉnh Gia Lai đến năm 2025, định hướng đến năm 2030.					
		Chuẩn hóa, điện tử hóa quy trình nghiệp vụ xử lý hồ sơ trên môi trường mạng, biểu mẫu, chế độ báo cáo; tăng cường gửi, nhận văn bản, báo cáo điện tử tích hợp chữ ký số giữa các cơ quan quản lý nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội và các doanh nghiệp; thực hiện số hóa hồ sơ, lưu trữ hồ sơ công việc điện tử của các cơ quan nhà nước theo quy định.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hiện trên Phần mềm một cửa điện tử và tích hợp công dịch vụ công.</li> <li>- Tiếp tục triển khai thực hiện quy trình nghiệp vụ xử lý hồ sơ trên môi trường mạng, biểu mẫu, chế độ báo cáo; tăng cường gửi, nhận văn bản, báo cáo điện tử tích hợp chữ ký số giữa các cơ quan quản lý nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội và các doanh nghiệp; thực hiện số hóa hồ sơ, lưu trữ hồ sơ công việc điện tử của các cơ quan nhà nước theo quy định.</li> </ul>	60% hồ sơ công việc tại xã được xử lý trên môi trường mạng (không bao gồm hồ sơ xử lý công việc có nội dung mật).	Bộ phận một cửa; Công chức chuyên môn		Năm 2024 và các năm tiếp theo	

ST T	Mục tiêu	Nhiệm vụ	Hoạt động	Kết quả/ Sản phẩm	Bộ phận chủ trì	Bộ phận phối hợp	Thời gian thực hiện	Kinh phí
16	Sử dụng ứng dụng, dịch vụ phục vụ người dân, doanh nghiệp	Triển khai số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết và cấp kết quả giải quyết TTHC điện tử đối với TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết cấp xã.	Triển khai số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết và cấp kết quả giải quyết TTHC điện tử đối với TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã và nâng cao tỷ lệ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC cấp xã.	Số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết và cấp kết quả giải quyết TTHC điện tử đối với TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã.	Công chức chuyên môn		Năm 2024 và các năm tiếp theo	
		Phối hợp triển khai các kênh tương tác trực tuyến để người dân tham gia, giám sát hoạt động xây dựng, thực thi chính sách, pháp luật, ra quyết định của cơ quan Nhà nước theo hướng dẫn của Chính phủ.	Tiếp tục cung cấp, duy trì việc sử dụng ứng dụng Zalo để triển khai phục vụ công dân, tổ chức	Phối hợp triển khai các kênh tương tác trực tuyến để người dân tham gia, giám sát hoạt động xây dựng, thực thi chính sách, pháp luật, ra quyết định của cơ quan Nhà nước.	Công chức chuyên môn		Năm 2024 và các năm tiếp theo	
		Phối hợp tuyên truyền, hỗ trợ việc ứng dụng thanh toán trực tuyến khi thực hiện TTHC, đa dạng hóa các phương thức thanh toán không dùng tiền mặt để phổ cập, tăng khả năng tiếp cận dịch vụ thanh toán điện tử	Tổ chức tuyên truyền, hỗ trợ việc ứng dụng thanh toán trực tuyến, đa dạng hóa các phương thức thanh toán không dùng tiền mặt để phổ cập, tăng khả năng tiếp cận dịch vụ thanh toán điện tử một cách rộng rãi tới tất cả người dân.	Phối hợp tuyên truyền, hỗ trợ việc ứng dụng thanh toán điện tử, đa dạng hóa các phương thức thanh toán không dùng tiền mặt tới tất cả người dân.	Công chức chuyên môn		Năm 2024 và các năm tiếp theo	

ST T	Mục tiêu	Nhiệm vụ	Hoạt động	Kết quả/ Sản phẩm	Bộ phận chủ trì	Bộ phận phối hợp	Thời gian thực hiện	Kinh phí
		một cách rộng rãi tới tất cả người dân.						
<b>VII</b>	<b>Công tác chỉ đạo điều hành</b>							
17	Hoàn thành 100% Kế hoạch tuyên truyền	Đa dạng các hình thức tuyên truyền.	Ban hành Kế hoạch tuyên truyền CCHC năm 2024	Kế hoạch	Văn phòng – thống kê	Công chức UBND	Ban hành kế hoạch trước 31/12/2023	
			Báo cáo đánh giá mức độ thực hiện kế hoạch	Báo cáo	Văn phòng – thống kê		Lồng ghép trong báo cáo CCHC	
18	Đánh giá đúng thực chất, khách quan, chính xác kết quả thực hiện nhiệm vụ CCHC của cơ quan	Thực hiện tự chấm điểm Chỉ số CCHC xã	Triển khai đánh giá CCHC theo Bộ chỉ số CCHC của UBND thị xã	Báo cáo kết quả chỉ số CCHC gửi Phòng Nội vụ	Văn phòng – thống kê	Công chức UBND	Quý I/2024	
19	Phát huy nhân rộng các sáng kiến, ý tưởng, giải pháp, cách làm hay trong công tác CCHC trên địa bàn xã.	Triển khai tối thiểu 01 sáng kiến, giải pháp mới trong CCHC.	Chủ động nghiên cứu, đề xuất, triển khai các giải pháp mới trong thực hiện các nội dung CCHC.	Báo cáo	Bộ phận một cửa; công chức chuyên môn		Thường xuyên trong năm	